

MBA EM GESTÃO DA PRODUÇÃO

INFORMAÇÕES GERAIS

APRESENTAÇÃO

O Curso ora proposto busca ampliar a reflexão de conceitos e práticas fundamentais para a segurança do trabalho, o que inclui o enfrentamento dos desafios presentes no cotidiano das organizações, objetivamos ainda, oferecer uma oportunidade de atualização e especialização no campo da Engenharia de Produção para profissionais interessados ou já trabalhando na área, através de conteúdos relacionados à Gestão de Produção e de Serviços. São englobados aspectos de Produção Sustentável, Gestão de Projetos, Logística, Controle da Produção, Qualidade, entre outros, culminando com a Metodologia Científica.

OBJETIVO

Formar Especialistas em Engenharia de Produção com sólidos conhecimentos dos princípios, técnicas e ferramentas da Produção Enxuta, com foco especial em relação à análise de agregação de valor, à melhoria contínua e à gestão da capacidade produtiva.

METODOLOGIA

Em termos gerais, a metodologia será estruturada e desenvolvida numa dimensão da proposta em EAD, na modalidade online ou semipresencial, visto que a educação a distância está consubstanciada na concepção de mediação das tecnologias em rede, com momentos presenciais e atividades a distância em ambientes virtuais de aprendizagens, que embora, acontece fundamentalmente com professores e alunos separados fisicamente no espaço e ou no tempo, mas que se interagem através das tecnologias de comunicação. Assim, todo processo metodológico estará pautado em atividades nos Ambientes Virtuais de Aprendizagem (AVA).

| Código | Disciplina | Carga Horária |
|--------|---------------------------------|---------------|
| 4978 | Ferramentas da Qualidade | 60 |

APRESENTAÇÃO

Conceitos, ferramentas e técnicas estatísticas do gerenciamento e controle de qualidade. Ferramentas de controle de qualidade, variações aleatórias e variações identificáveis de um processo. A base estatística de gráficos de controle, amostragem, planos de amostragem.

OBJETIVO GERAL

Esta disciplina tem por objetivo capacitar o gestor a aplicar as principais ferramentas da qualidade no processo de melhoria contínua de uma organização.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Estudar o conceito de qualidade.
- Compreender a aplicabilidade das ferramentas de qualidade.
- Estudar e 6SIGMA, BSC E 5S.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I – FUNDAMENTOS DA QUALIDADE

CONCEITOS DE QUALIDADE

ERAS DA QUALIDADE

GURUS DA QUALIDADE

GESTÃO DA QUALIDADE TOTAL (TQM)

UNIDADE II – FERRAMENTAS BÁSICAS DA QUALIDADE

FERRAMENTAS PARA CONTROLE E MELHORIA DA QUALIDADE

SETE FERRAMENTAS DA QUALIDADE

FERRAMENTAS GERENCIAIS DA QUALIDADE

PDCA E MASP

UNIDADE III – 6SIGMA, BSC E 5S

SEIS SIGMA E FMEA

BALANCED SCORECARD (BSC)

PRÊMIO NACIONAL DA QUALIDADE

PROGRAMA 5S

UNIDADE IV – DESDOBRAMENTO DA FUNÇÃO QUALIDADE E BENCHMARKING

DESDOBRAMENTO DA FUNÇÃO QUALIDADE (QFD) E BENCHMARKING

VERSÕES DO QFD E A MATRIZ DA QUALIDADE

APLICABILIDADE E BENEFÍCIOS DO QFD

BENCHMARKING

REFERÊNCIA BÁSICA

ANDREOLI, T. P.; BASTOS, L. T. **Gestão da qualidade:** melhoria contínua e busca pela excelência. Curitiba: InterSaber, 2017.

CARPINETTI, L. C. R. **Gestão da qualidade: conceitos e técnicas.** 3^a ed. São Paulo: Atlas, 2016.

CORREA, P.; BAZANTE DE OLIVEIRA, L. **Aplicação das ferramentas da qualidade na solução de problemas de contaminação em uma fábrica de chocolate.** Revista de Engenharia e Pesquisa Aplicada, v. 2, n. 2, 27 jul. 2017.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

OLIVEIRA, O. J. **Curso básico de gestão da qualidade**. São Paulo: Cengage Learning, 2015.

PALADINI, E. P. **Gestão da qualidade: teoria e prática**. 3^a ed. São Paulo: Atlas, 2012.

PERIÓDICOS

PEZZATO, A.T. et al. **Sistema de controle da qualidade**. 1 ed. Porto Alegre: Sagah, 2018.

4854

Gestão de Suprimentos e Logística Empresarial

60

APRESENTAÇÃO

Introdução à logística empresarial. Evolução do conceito de logística. Logística e vantagem competitiva. Análise do segmento de atuação empresarial. Elementos primários da gestão de suprimentos. Relações da logística com outras áreas da empresa. Segmentos e atividades da gestão de suprimentos. Objetivos primários da gestão de suprimentos. Classificação, codificação e padronização de materiais. Padronização e redução de variedade. Materiais, mercadorias, bens e cargas. Unitização de cargas. Gestão e controle de suprimentos. Políticas de controle de estoques. Custo de estoques e o lote econômico de compras. Função compras.

OBJETIVO GERAL

Este conteúdo visa preparar o estudante ou profissional das áreas de produção industrial, comércio varejista, logística e suprimentos a planejar, organizar e operacionalizar as rotinas e tecnologias relacionadas à área de suprimentos e logística empresarial como um todo.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Estudar os conceitos introdutórios de logística empresarial.
- Estudar os elementos primários da Gestão de Suprimentos.
- Compreender as formas de classificação e codificação de materiais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I – LOGÍSTICA EMPRESARIAL

- Compreender os conceitos introdutórios de logística empresarial.
- Analisar os conceitos, definições e importância da cadeia de suprimentos.
- Identificar os fatores que interferem no seu comportamento.

- Aplicar os principais elementos e processos da logística empresarial.

UNIDADE II – GESTÃO DA CADEIA DE SUPRIMENTOS

- Identificar os elementos primários da Gestão de Suprimentos.
- Analisar as relações da Logística com outras áreas da empresa.
- Evidenciar os segmentos e classificações das atividades de suprimentos.
- Compreender os objetivos e aplicações da Gestão de Suprimentos.

UNIDADE III – ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS NO TRANSPORTE DE CARGAS

- Explicar as formas de classificação e codificação de materiais.
- Analisar o processo de padronização e redução da variedade de itens.
- Avaliar os materiais, mercadorias, bens e cargas.
- Aplicar o processo de embalagem e unitização de cargas.

UNIDADE IV – SUPRIMENTOS, ESTOQUES E COMPRAS

- Identificar as funções e classificações dos estoques.
- Analisar as políticas de controle dos estoques.
- Calcular os custos relacionados aos estoques e calcular o lote econômico de compras.
- Entender a organização da função de compras.

REFERÊNCIA BÁSICA

BOWERSOX, D. J.; CLOSS, D. J. **Logística empresarial:** o processo de integração da cadeia de suprimento. São Paulo: Atlas, 2001.

CHITALE, A.K. e GUPTA, R.C. **Materials Management:** Text and Cases (2. edition). Nova Delhi: PHI, 2011.

CHOPRA, S.; MEINDL, P. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos:** estratégia, planejamento e operação. São Paulo: Prentice Hall, 2003.

DIAS, M. A. P. **Administração de materiais:** uma abordagem logística. São Paulo: Atlas, 2010.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

CHOPRA, S.; MEINDL, P. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos:** estratégia, planejamento e operação. São Paulo: Prentice Hall, 2003.

PERIÓDICOS

DIAS, M. A. P. **Administração de materiais:** uma abordagem logística. São Paulo: Atlas, 2010.

4839

Introdução à Ead

60

APRESENTAÇÃO

Fundamentos teóricos e metodológicos da Educação a distância. Ambientes virtuais de aprendizagem. Histórico da Educação a Distância. Avaliação em ambientes virtuais de aprendizagem apoiados pela Internet.

OBJETIVO GERAL

Aprender a lidar com as tecnologias e, sobretudo, com o processo de autoaprendizagem, que envolve disciplina e perseverança.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Analisar e entender EAD e TIC (Tecnologia de Informação e Comunicação), Ambiente virtual de ensino e Aprendizagem, Ferramentas para navegação na internet.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I – AMBIENTAÇÃO NA APRENDIZAGEM VIRTUAL

PRINCIPAIS CONCEITOS DA EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
GERENCIAMENTO DOS ESTUDOS NA MODALIDADE EAD
AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM
RECURSOS VARIADOS QUE AUXILIAM NOS ESTUDOS

UNIDADE II – APRIMORANDO A LEITURA PARA A AUTOAPRENDIZAGEM

A LEITURA E SEUS ESTÁGIOS
OS ESTÁGIOS DA LEITURA NOS ESTUDOS
ANÁLISE DE TEXTOS
ELABORAÇÃO DE SÍNTESES

UNIDADE III – APRIMORANDO O RACIOCÍNIO PARA A AUTOAPRENDIZAGEM

O RACIOCÍNIO DEDUTIVO
O RACIOCÍNIO INDUTIVO
O RACIOCÍNIO ABDUTIVO
A ASSOCIAÇÃO LÓGICA

UNIDADE IV – FERRAMENTAS DE PRODUTIVIDADE PARA A EAD

INTERNET E MANIPULAÇÃO DE ARQUIVOS
COMO TRABALHAR COM PROCESSADOR DE TEXTO?
COMO FAZER APRESENTAÇÃO DE SLIDES?
COMO TRABALHAR COM PLANILHAS DE CÁLCULO?

REFERÊNCIA BÁSICA

VALENZA, Giovanna M.; COSTA, Fernanda S.; BEJA, Louise A.; DIPP, Marcelo D.; DA SILVA, Sílvia C. **Introdução à EaD.** Editora TeleSapiens, 2020.

SANTOS, Tatiana de Medeiros. **Educação a Distância e as Novas Modalidades de Ensino**. Editora TeleSapiens, 2020.

MACHADO, Gariella E. **Educação e Tecnologias**. Editora TeleSapiens, 2020.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

DUARTE, Iria H. Q. **Fundamentos da Educação**. Editora TeleSapiens, 2020.

DA SILVA, Jessica L. D.; DIPP, Marcelo D. **Sistemas e Multimídia**. Editora TeleSapiens, 2020.

PERIÓDICOS

DA SILVA, Andréa C. P.; KUCKEL, Tatiane. **Produção de Conteúdos para EaD**. Editora TeleSapiens, 2020.

THOMÁZ, André de Faria; BARBOSA, Thalyta M. N. **Pensamento Científico**. Editora TeleSapiens, 2020.

4976

Gestão da Produção

60

APRESENTAÇÃO

Administração da produção. Papel estratégico e objetivo da produção. Estratégia de produção. Sistemas de Produção. Arranjo físico para a produção. Desenvolvimento de produto. Cadeia de suprimentos e produção. Planejamento e Controle da Demanda.

OBJETIVO GERAL

Em um mundo globalizado e extremamente competitivo, saber aplicar as técnicas e ferramentas da gestão na área de produção industrial é imperativo para todo e qualquer profissional dos segmentos de logística, cadeia de suprimentos, PCP e demais áreas relacionadas com a produção industrial. Este conteúdo visa munir o estudante ou profissional de todos esses fundamentos e instrumentos, com vistas a gerar competitividade e eficiência no processo de produção industrial.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Estudar conceitos da administração da produção.
- Estudar como funciona o papel estratégico dentro de uma organização.
- Compreender a importância do planejamento e controle da produção.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I – FUNDAMENTOS DA PRODUÇÃO INDUSTRIAL

- Explicar conceitos da administração da produção e a importância do profissional e da função produção no contexto organizacional.
- Apontar as atividades do setor da economia e a importância de conhecer os processos dentro de uma organização, bem como ter noção de mapeamento de processos.
- Reconhecer as atividades que compõem e o modelo de transformação da administração da produção.
- Interpretar os tipos de operações de produção para conectar com os conceitos da administração da produção.

UNIDADE II – GESTÃO ESTRATÉGICA DA PRODUÇÃO

- Explicar como funciona o papel estratégico dentro de uma organização.
- Identificar os objetivos estratégicos de uma organização.
- Interpretar o que é estratégia de produção, as perspectivas e como proteger a produção.
- Diferenciar os tipos de sistemas de produção com o modelo de negócio.

UNIDADE III – PROJETOS DE PLANTAS INDUSTRIAIS

- Explicar a importância da localização organizacional, os fatores que influenciam e as técnicas de estudo para escolher o melhor local para uma organização.
- Apontar os tipos de layouts e como podemos aplicá-los em cada contexto organizacional.
- Interpretar projeto de produtos e serviços e conhecer todos os estágios necessários para o desenvolvimento do projeto.
- Identificar a relevância da ergonomia nos postos de trabalho e entender como executa um projeto ergonômico.

UNIDADE IV – GESTÃO DA PRODUÇÃO E DA CADEIA DE SUPRIMENTOS

- Explicar a importância do planejamento e controle da produção, bem como suas atividades e a interação do PCP com os demais setores da organização.
- Identificar a rede de suprimentos, a demanda e a relação com a produção e com as demais áreas da empresa.
- Utilizar conceitos da previsão da demanda, os métodos de previsão da demanda.
- Identificar os sistemas utilizados no planejamento e controle da produção.

REFERÊNCIA BÁSICA

CHIAVENATO, I. **Administração da Produção: uma Abordagem Introdutória** (Vol. 16). Rio de Janeiro: Elsevier, 2005,

CHOPRA, S.; MEINDL, P. **Gestão da cadeia de suprimentos:** estratégia e planejamento e operações. 4^a edição. São Paulo: Pearson Education, 2011.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

MARTINS, P. G., & LAUGENI, F. P. **Administração da Produção** (Vol. 2). São Paulo: Saraiva, 2005.

MAXIMILIANO. A.C.A. **Administração de projetos**, 5. ed. São Paulo: Atlas, 2014.

5011

Gestão de Compras e Negociação

60

APRESENTAÇÃO

A área de compras e suas atribuições. O relacionamento da área de compras com outros setores. Requisição de materiais e solicitação de compra. Gerenciamento de fornecedores. Cotação e negociação. Processo de gerenciamento de compras. Compra de serviços. Estratégias e processos de negociação.

OBJETIVO GERAL

Este conteúdo disciplinar visa capacitar o profissional a desempenhar as funções de comprador, analista ou gestor de compras, aprendendo técnicas de negociação e de relacionamento com fornecedores e demais áreas da cadeia de suprimentos.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Formar uma opinião a respeito do quanto importante é a área de compras no contexto empresarial.
- Explicar o fluxo de uma compra, começando pelo processo de requisição de materiais e a solicitação de compra.
- Definir a atividade de gerenciamento de compras, entendendo seu processo gerencial, desde os conceitos preliminares e objetivos até os vários perfis e categorias de gerenciamento de compras.
- Aplicar as técnicas de negociação com fornecedores em um processo de compra.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I – COMPRAS CORPORATIVAS E O PAPEL DO COMPRADOR

A IMPORTÂNCIA DA ÁREA DE COMPRAS

AS ATRIBUIÇÕES DA ÁREA DE COMPRAS

O RELACIONAMENTO DA ÁREA DE COMPRAS COM OUTROS SETORES

O PAPEL DO PROFISSIONAL DE COMPRAS

UNIDADE II – O PROCESSO DA COMPRA

REQUISIÇÃO DE MATERIAIS E SOLICITAÇÃO DE COMPRA

GERENCIAMENTO DE FORNECEDORES

COTAÇÃO E NEGOCIAÇÃO

FINALIZAÇÃO DA COMPRA

UNIDADE III – A GESTÃO DAS COMPRAS EMPRESARIAIS

PROCESSO DE GERENCIAMENTO DE COMPRAS

COMPRA DE SERVIÇOS

ANÁLISE E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS

DESEMPENHO EM COMPRAS

UNIDADE IV – PROCESSO, TÉCNICAS E ESTRATÉGIAS DE NEGOCIAÇÃO

CONCEITOS SOBRE NEGOCIAÇÃO

ESTRATÉGIAS DE NEGOCIAÇÃO

PROCESSO DE NEGOCIAÇÃO

TÉCNICAS DE NEGOCIAÇÃO

REFERÊNCIA BÁSICA

ALTO, C. F., PINHEIRO, A. M., & ALVES, P. C. **Técnicas de Compras.** Rio de Janeiro: FGV. 2009.

CARVALHO, J. M. **Logistica.** Lisboa: Sílabo. 2002.

CLOSS, D. J., & BOWERSON, D. J. **Logística Empresarial.** O Processo de integração da cadeia de suprimento. São Paulo: Atlas. 2001.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

COHEN, H., & HAN, S. C. **Você pode negociar qualquer coisa.** São Paulo: Record. 1996.

http://www.jstor.org/stable/10.17357/0a2a2d9f-0a2a-4e0c-930a-10a2a2d9f0a2

CORRÉA, H. L. **Administração de Produção e Operações.** São Paulo: Atlas. 2006.

PERIÓDICOS

MARTINELLI, D. P. **Negociação Empresarial.** Manole. 2002.

4932

Gestão de Custos, Riscos e Perdas – Gcrp

60

APRESENTAÇÃO

A logística e a economia atual. Conceitos inerentes a gestão logística (custos básicos e custos aplicados). Custos de armazenagem e movimentação. Custos de transportes (rodoviário, ferroviário, aéreo, dutoviário, aquaviário, intermodalidade e multimodalidade). Custos de embalagens. Custos de manutenção do estoque (oportunidade, impostos e seguros, estocagem, riscos e custo total). Custos de tecnologia de informação (TI). Escrituração dos Custos tributários. Custos decorrentes de nível de serviço. Custos associados aos processos logísticos (abastecimento, de planta e distribuição). Apuração do custo logístico total (cálculo do custo logístico total e modelo de hierarquia de custo total para competitividade na cadeia de suprimentos). Visibilidade dos custos logísticos. Balanced Scorecard (BSC) e os indicadores de desempenho na logística. Valor econômico agregado (EVA). Custo baseado em atividades (ABC). Outros métodos de custo aplicados a logística.

OBJETIVO GERAL

Ao término dos estudos deste conteúdo, o estudante ou profissional de logística e ciências afins poderá aplicar importantes conceitos e fundamentos sobre custos nas mais diversas atividades econômicas, capacitando-se a avaliar riscos e a mensurar o desempenho dos processos logísticos, minimizando as perdas e maximizando os resultados econômicos para a organização.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Estudar os conceitos e definições de logística nas organizações.
- Compreender a importância da gestão de riscos nas empresas.
- Compreender a importância do planejamento para a gestão de custos, riscos e perdas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I – FUNDAMENTOS SOBRE CUSTOS LOGÍSTICOS

- Explicar os conceitos e definições de logística nas organizações.
- Interpretar a gestão da cadeia de suprimentos nas empresas.
- Explicar os custos inerentes as operações logísticas.
- Explicar os custos de transportes nas operações logística.

UNIDADE II – MENSURAÇÃO DE RISCOS E PERDAS NA LOGÍSTICA

- Interpretar a importância da gestão de riscos nas empresas.
- Explicar a gestão de perdas nas organizações.
- Interpretar a gestão de materiais nas organizações.
- Explicar como funciona a cadeia de valor.

UNIDADE III – GESTÃO SOBRE CUSTOS, RISCOS E PERDAS

- Interpretar a importância do planejamento para a gestão de custos, riscos e perdas.
- Reconhecer o gerenciamento de custos associados à Tecnologia de Informação (TI).
- Interpretar o papel da gestão da informação nas organizações.
- Interpretar a importância da qualidade no gerenciamento das atividades.

UNIDADE IV – CUSTOS E INDICADORES DE DESEMPENHO LOGÍSTICO

- Identificar os custos de embalagens.
- Interpretar o gerenciamento e custos do estoque.
- Explicar o valor econômico agregado (EVA) e o balanced scorecard (BSC).
- Explicar os indicadores de desempenho logístico e o custeio baseado em atividades (ABC).

REFERÊNCIA BÁSICA

OLIVEIRA, D. P. R. *Administração de processos: conceitos, metodologias, práticas*. São Paulo: Atlas, 2006.

PEREZ JÚNIOR, J. H. *Gestão estratégica de custos*. São Paulo: Atlas, 2005.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

ROSINI, A. M. Administração de sistema de informação e a gestão do conhecimento. 2. ed São Paulo: Cengage, 2012.

VELOSO, R. Tecnologias da informação e da comunicação: desafios e perspectivas. São Paulo: Saraiva, 2011.

PERIÓDICOS

VICECONTI, P.; NEVES, S. Contabilidade de custos: um enfoque direto e objetivo. 11.Ed. São Paulo: Saraiva, 2013.

| | | |
|------|----------------------------------|----|
| 4974 | Análise e Modelagem de Processos | 60 |
|------|----------------------------------|----|

APRESENTAÇÃO

Esta disciplina traz os conceitos sobre modelagem de processos, apresentando a importância sobre o entendimento e representação de fluxos de processos nos negócios, como realizar suas análises e implementar melhorias contínua, realizar a gestão dos processos, certificações existentes e como é a visão de processos na indústria 4.0.

OBJETIVO GERAL

Diante desse mundo em crise todas as empresas deverão se reinventar para não perecer, assim preparamos nosso egresso para intervir nas modelagens e processos da empresas , seja na gestão de pessoa, ferramentais tecnológicos para preparar a empresa visando a construção da indústria 4.0.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Estudar modelagem de processo de negócios bem como realizar a modelagem de processos.
- Estudar e elencar as ferramentas para identificação de oportunidades de melhorias.
- Estudar o histórico industriais e identificar a importância da indústria 4.0.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I – MODELAGEM DE PROCESSOS PARA A QUALIDADE E CERTIFICAÇÃO

BPM (BUSINESS PROCESS MODELING)
UML - LINGUAGEM UNIFICADA DE MODELAGEM
QUALIDADE NA GESTÃO DE PROCESSOS
CERTIFICAÇÃO EM BPM

UNIDADE II – ANÁLISE E MELHORIA CONTÍNUA DE PROCESSOS

IDENTIFICAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE MELHORIAS
ANÁLISES DE PROCESSOS
CAPACITAÇÃO DE COLABORADORES
GESTÃO DE RISCO

UNIDADE III – GESTÃO E MAPEAMENTO DE PROCESSOS

ORGANIZAÇÃO DE TAREFAS
GESTÃO DE INFORMAÇÕES
COMUNICAÇÃO
MAPEAMENTO DE PROCESSO

UNIDADE IV – GESTÃO DE PROCESSOS NA INDÚSTRIA 4.0

O QUE É INDÚSTRIA 4.0
MANUFATURA 4.0 X PROCESSO 4.0
GESTÃO DE PROCESSOS NA INDÚSTRIA 4.0
DESAFIOS NA IMPLEMENTAÇÃO DE PROCESSOS 4.0

REFERÊNCIA BÁSICA

ALMEIDA, P. S. *Indústria 4.0 - Princípios básicos, aplicabilidade e implantação na área industrial.*
São Paulo: Saraiva Educação / Érica, 2019.

BVQI. *Apostila de curso - Gestão de Riscos na ISO 9001:2015.* São Paulo: BVQI.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

CAMPOS, V. F. *TQC Controle de Qualidade Total (no estilo Japonês).* Belo Horizonte: Bloch Editores, 1992.

M. JÚNIOR, I. M. *Gestão da qualidade e processos.* Rio de Janeiro: FGV, 2012.

PERIÓDICOS

CAMPOS, A. L. *Modelagem de Processos com BPMN.* Rio de Janeiro/RJ: BRASPORT Livros e Multimídia Ltda.

4847

Pensamento Científico

60

APRESENTAÇÃO

A ciência e os tipos de conhecimento. A ciência e os seus métodos. A importância da pesquisa científica. Desafios da ciência e a ética na produção científica. A leitura do texto teórico. Resumo. Fichamento. Resenha. Como planejar a pesquisa científica. Como elaborar o projeto de pesquisa. Quais são os tipos e as técnicas de pesquisa. Como elaborar um relatório de pesquisa. Tipos de trabalhos científicos. Apresentação de trabalhos acadêmicos. Normas das ABNT para Citação. Normas da ABNT para Referências.

OBJETIVO GERAL

Capacitar o estudante, pesquisador e profissional a ler, interpretar e elaborar trabalhos científicos, compreendendo a filosofia e os princípios da ciência, habilitando-se ainda a desenvolver projetos de pesquisa.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Compreender a importância do Método para a construção do Conhecimento.
- Compreender a evolução da Ciência.
- Distinguir os tipos de conhecimentos (Científico, religioso, filosófico e prático).

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I – INICIAÇÃO CIENTÍFICA

A CIÊNCIA E OS TIPOS DE CONHECIMENTO

A CIÊNCIA E OS SEUS MÉTODOS

A IMPORTÂNCIA DA PESQUISA CIENTÍFICA

DESAFIOS DA CIÊNCIA E A ÉTICA NA PRODUÇÃO CIENTÍFICA

UNIDADE II – TÉCNICAS DE LEITURA, RESUMO E FICHAMENTO

A LEITURA DO TEXTO TEÓRICO

RESUMO

FICHAMENTO

RESENHA

UNIDADE III – PROJETOS DE PESQUISA

COMO PLANEJAR A PESQUISA CIENTÍFICA?

COMO ELABORAR O PROJETO DE PESQUISA?

QUAIS SÃO OS TIPOS E AS TÉCNICAS DE PESQUISA?

COMO ELABORAR UM RELATÓRIO DE PESQUISA?

UNIDADE IV – TRABALHOS CIENTÍFICOS E AS NORMAS DA ABNT

TIPOS DE TRABALHOS CIENTÍFICOS

APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS

NORMAS DAS ABNT PARA CITAÇÃO

NORMAS DA ABNT PARA REFERÊNCIAS

REFERÊNCIA BÁSICA

THOMÁZ, André de Faria; BARBOSA, Thalyta M. N. **Pensamento Científico**. Editora TeleSapiens, 2020.

VALENTIM NETO, Adauto J.; MACIEL, Dayanna dos S. C. **Estatística Básica**. Editora TeleSapiens, 2020.

FÉLIX, Rafaela. **Português Instrumental**. Editora TeleSapiens, 2019.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

VALENZA, Giovanna M.; COSTA, Fernanda S.; BEJA, Louise A.; DIPP, Marcelo D.; DA SILVA, Silvia Cristina. **Introdução à EaD**. Editora TeleSapiens, 2020.

OLIVEIRA, Gustavo S. **Análise e Pesquisa de Mercado**. Editora TeleSapiens, 2020.

PERIÓDICOS

CREVELIN, Fernanda. **Oficina de Textos em Português**. Editora TeleSapiens, 2020.

DE SOUZA, Guilherme G. **Gestão de Projetos**. Editora TeleSapiens, 2020.

APRESENTAÇÃO

Elaboração do Trabalho de conclusão de curso pautado nas Normas aprovadas pelo Colegiado do Curso, utilizando conhecimentos teóricos, metodológicos e éticos sob orientação docente. Compreensão dos procedimentos científicos a partir de um estudo de um problema de saúde; desenvolvimento de habilidades relativas às diferentes etapas do processo de pesquisa; aplicação de um protocolo de pesquisa; elaboração e apresentação do relatório de pesquisa.

OBJETIVO GERAL

Construir conhecimentos críticos reflexivos no desenvolvimento de atitudes e habilidades na elaboração do trabalho de conclusão de curso.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Revisar construindo as etapas que formam o TCC: artigo científico.
- Capacitar para o desenvolvimento do raciocínio lógico a realização da pesquisa a partir do projeto de pesquisa elaborado.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

A Pesquisa Científica;

Estrutura geral das diversas formas de apresentação da pesquisa;

Estrutura do artigo segundo as normas específicas;

A normalização das Referências e citações.

REFERÊNCIA BÁSICA

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6028**: informação e documentação – resumo, resenha e recensão - apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2021.

LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Marina de Andrade. **Fundamentos de metodologia científica**. 3. ed. rev. e ampl. São Paulo: Atlas, 1991.

SEVERINO, Antonio Joaquim. **Metodologia do trabalho científico**. 23. ed., rev. e atual. São Paulo: Cortez, 2007.

VOLPATO, Gilson Luiz. Como escrever um artigo científico. **Anais da Academia Pernambucana de Ciência Agronômica**, Recife, v. 4, p.97-115, 2007. Disponível em:
<http://www.journals.ufrpe.br/index.php/apca/article/view/93>. Acesso em 04 jul. 2018.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Marina de Andrade. **Fundamentos de metodologia científica**. 3. ed. rev. e ampl. São Paulo: Atlas, 1991.

SEVERINO, Antonio Joaquim. **Metodologia do trabalho científico**. 23. ed., rev. e atual. São Paulo: Cortez, 2007.

PERIÓDICOS

VOLPATO, Gilson Luiz. Como escrever um artigo científico. **Anais da Academia Pernambucana de Ciência Agronômica**, Recife, v. 4, p.97-115, 2007. Disponível em: <http://www.journals.ufrpe.br/index.php/apca/article/view/93>. Acesso em 04 jul. 2018.

Avaliação será processual, onde o aluno obterá aprovação, através de exercícios propostos e, atividades programadas, para posterior. O aproveitamento das atividades realizadas deverá ser igual ou superior a 7,0 (sete) pontos, ou seja, 70% de aproveitamento.

SUA PROFISSÃO NO MERCADO DE TRABALHO

Os profissionais estarão aptos a conduzirem e envolverem suas equipes de trabalho nos processos de melhoria e na administração do dia a dia da produção, além de identificarem os impactos de suas ações em termos de custos, qualidade, produtividade e atendimento aos clientes, de modo que as empresas incrementem consistentemente sua competitividade e lucratividade.